

СОГЛАСОВАН

(в части имущественных прав и обязанностей)

И.о. председателя Комитета по
управлению государственным
имуществом Псковской области



Н.А. Серебренникова

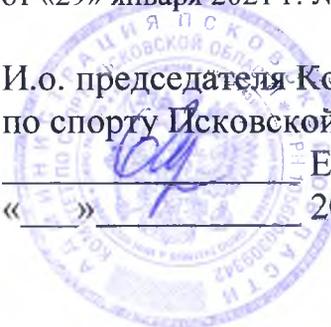
« » 2021 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом Комитета по спорту
Псковской области
от «29» января 2021 г. № 7/1

И.о. председателя Комитета
по спорту Псковской области

Е.Ю. Чернышова
« » 2021 г.



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ»

г. Псков
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Государственного бюджетного учреждения Псковской области «Центр спортивной подготовки» (далее – Учреждение).

Учреждение создано и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Псковской области и на основании Распоряжения Администрации Псковской области от 20.01.2020 № 25-р «О реорганизации государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Псковской области «Центр спортивной подготовки».

1.2. Учреждение является правопреемником реорганизованного путем выделения Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Псковской области «Центр спортивной подготовки».

1.3. Официальное наименование Учреждения на русском языке: полное – Государственное бюджетное учреждение Псковской области «Центр спортивной подготовки»; сокращенное – ГБУ ПО «ЦСП».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме государственного бюджетного учреждения.

1.5. Место нахождения Учреждения: 180019 город Псков, улица Текстильная, дом 7.

1.6. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является субъект Российской Федерации – Псковская область.

1.7. Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества Учреждения от имени Псковской области осуществляет Комитет по спорту Псковской области (далее – Уполномоченный орган по спорту области).

В пределах своей компетенции в сфере имущественных отношений функции и полномочия Учредителя осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Псковской области (далее – Уполномоченный орган по управлению имуществом области).

1.8. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение самостоятельно в подборе и расстановке кадров; финансовой и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области, настоящим Уставом.

1.9. Права юридического лица Учреждение приобретает с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

1.10. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, печать для документов, штампы, бланки со своим наименованием, официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.11. В установленном порядке Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в органах Федерального казначейства.

1.12. В соответствии с уставными целями и в предусмотренном законодательством порядке Учреждение от своего имени вправе совершать как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами всякого рода сделки и иные юридические акты, участвовать в деятельности различных организаций, включая международные.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств областного бюджета.

1.14. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.15. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

1.17. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов. Создание, переименование и ликвидация филиалов осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Псковской области и нормативных правовых актов Администрации области

Филиалы Учреждения не являются юридическими лицами.

Деятельность филиалов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентируется Положением о филиале, утверждаемом директором Учреждения.

1.18. Учреждение может иметь обособленные структурные подразделения – филиалы на территории Псковской области.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и предметом деятельности, определенными законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными

правовыми актами Псковской области, настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг

2.2. Основной целью деятельности ГБУ ПО «ЦСП» является развитие физической культуры и спорта в Псковской области в том числе:

- обеспечение подготовки высококвалифицированных спортсменов, спортивного резерва сборных команд Российской Федерации;
- организация мероприятий по подготовке сборных команд области;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы на территории Псковской области;
- пропаганда здорового образа жизни, содействие развитию физической культуры и спорта среди различных категорий населения области, реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд области;

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

координация деятельности физкультурно-спортивных организаций по подготовке спортивного резерва;

методическое обеспечение физкультурно-спортивных организаций и спортивных сборных команд;

организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта;

организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

содействие реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

2.4. Задачами Учреждения, направленными на обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, являются:

выполнение работ по подготовке спортивного резерва, включая организацию и проведение тренировочных мероприятий, обеспечение питания и проживания, методическое обеспечение, финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение спортсменов, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

координация организационно-методической работы по подготовке спортивного резерва в регионе;

выполнение работ по медицинскому, медико-биологическому и психологическому обеспечению спортсменов;

организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку;

осуществление экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта.

2.5. Для реализации целей и задач, и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующий основной вид деятельности:

-деятельность в области спорта.

2.6. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренным в пункте 2.4 настоящего Устава основным видом деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям:

1) методические, информационные и консультационные услуги;

2) редакционно-издательская, полиграфическая деятельность;

3) осуществление транспортных услуг, в том числе международные перевозки;

4) рекламные услуги;

5) организация работы спортивно-оздоровительных лагерей;

6) предоставление в аренду и безвозмездное пользование спортивных объектов юридическим и физическим лицам для проведения физкультурно-массовой работы и спортивной подготовки по согласованию с Учредителем;

7) прокат, аренда, передача в безвозмездное пользование спортивного инвентаря и оборудования.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия (допуск), возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.11. Учреждение при осуществлении видов деятельности:

самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы (услуги);

самостоятельно формирует свою экономическую программу;

определяет порядок реализации работ (услуг);

самостоятельно осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами, посредством заключения договоров (контрактов);

распоряжается доходами от своей деятельности.

2.12. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в России, так и за ее пределами.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является Псковская область.

3.2. Учреждение без согласия Уполномоченного органа по спорту области и Уполномоченного органа по управлению имуществом области не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Уполномоченным органом по управлению имуществом области или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств областного бюджета на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, отражается на его балансе и подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность имущества и его использование строго по назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе его эксплуатации);

осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято по решению Уполномоченного органа по

управлению имуществом области полностью или частично в случае, если оно является излишним, неиспользуемым либо используемым не по назначению.

3.7. Уполномоченный орган по спорту области осуществляет финансовое обеспечение выполнения Государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расходов по финансовому обеспечению развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. Кроме того, Уполномоченным органом по спорту области осуществляется финансовое обеспечение субсидий, выделяемых из областного бюджета на иные цели, предусмотренные государственными программами Псковской области.

В случае сдачи в аренду с согласия Уполномоченного органа по спорту области и Уполномоченного органа по управлению имуществом области недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом по спорту области на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств областного бюджета не осуществляется.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предоставляемые в форме субсидий;
- средства областного бюджета, предоставляемые в форме субсидий на иные цели, предусмотренные государственными программами Псковской области;
- средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе, доходы от оказания платных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- доходы, получаемые от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- доходы от реализации имущества, полученного в результате ликвидации объектов основных средств;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.9. Объем субсидий Учреждению определяется на основании утвержденных нормативов затрат на оказание услуг физическим и (или) юридическим лицам в рамках государственного задания, а также нормативов затрат на содержание соответствующего недвижимого и особо ценного движимого имущества и уплату налогов.

Периодичность перечисления субсидий в течение финансового года и размеры субсидий оговариваются в Соглашении о порядке и условиях

предоставления субсидий, заключенном Уполномоченным органом по спорту области с Учреждением.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение в установленном законодательством порядке вправе:

планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения;

определять структуру управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

обеспечивать условия, согласно установленным требованиям, для осуществления всех видов деятельности;

осуществлять подбор, прием на работу и расстановку кадров, разработку должностных инструкций;

создавать по согласованию с Уполномоченным органом по спорту области в установленном порядке обособленные структурные подразделения (представительства, филиалы, отделения), принимать положения о филиалах (представительствах, отделениях), назначать их руководителей, принимать решение об их реорганизации и ликвидации;

привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, других юридических и физических лиц;

разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка, иные локальные акты;

устанавливать заработную плату работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Псковской области;

привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, дополнительные источники финансовых и материальных средств;

приобретать или (и) арендовать при осуществлении деятельности основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

заключать договоры (контракты) на проведение работ и оказание услуг с юридическими и физическими лицами;

осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

осуществлять предусмотренную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Псковской области;

обеспечивать достижение целей создания Учреждения, определенных настоящим Уставом;

обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, целевое использование денежных средств;

обеспечивать для работников Учреждения безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Псковской области;

осуществлять своевременные выплаты заработной платы;

нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу);

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;

обеспечивать передачу документов, имеющих научно – историческое значение, на хранение в архивные фонды в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

своевременно платить налоги и иные обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

предоставлять Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами.

4.3. Критерием оценки работы Учреждения является соответствие итогов работы Учреждения критериям государственного задания, сформированного на срок до трех лет с последующим ежегодным уточнением задания.

4.4. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ, ИСПОЛНЯЮЩИХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Уполномоченный орган по спорту области в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

обеспечивает подготовку и согласование в части имущественных прав и обязанностей с Уполномоченным органом по управлению имуществом области проектов изменений в Устав, новой редакции Устава Учреждения;

утверждает согласованные органом по управлению имуществом области изменения в Устав, новую редакцию Устава Учреждения;

в установленном порядке назначает руководителя (временно исполняющего обязанности руководителя) Учреждения и прекращает его полномочия;

утверждает перечень особо ценного движимого имущества Учреждения;

в случае необходимости вносит в Уполномоченный орган по управлению имуществом области предложения о закреплении за Учреждением имущества и об изъятии данного имущества;

направляет в Уполномоченный орган по управлению имуществом области предложения по распоряжению имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, за исключением денежных средств и имущества, которым оно вправе распоряжаться самостоятельно;

формирует и утверждает Учреждению государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания для Учреждения;

определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

принимает решение о создании и ликвидации филиалов Учреждения по согласованию с Администрацией Псковской области;

устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании находящегося у него на праве оперативного управления государственного имущества области;

принимает решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность;

готовит проект распоряжения Администрации области о реорганизации или ликвидации Учреждения и вносит его на рассмотрение Администрации области в установленном порядке;

обеспечивает проведение мероприятий по реорганизации, изменению типа или ликвидации Учреждения, за исключением мероприятий в сфере имущественных отношений, исполняемых Уполномоченным органом по управлению имуществом области;

обеспечивает решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Псковской области к компетенции Учредителя.

5.2. Уполномоченный орган по управлению имуществом области осуществляет следующие функции и полномочия:

закрепляет за Учреждением имущество, находящееся в государственной собственности области;

в соответствии с законодательством изымает у Учреждения имущество, находящееся в государственной собственности области;

на основании предложения Уполномоченного органа по спорту области дает согласие на распоряжение имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, за исключением имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также денежных средств;

согласовывает передаточный акт или разделительный баланс Учреждения в части имущественных прав и обязанностей;

в установленном порядке ведет учет государственного имущества области, находящегося на праве оперативного управления у Учреждения;

осуществляет контроль за сохранностью, эффективностью и использованием по назначению имущества области, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Псковской области и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый Учредителем.

6.3. Компетенция директора Учреждения, порядок ее формирования, сроки полномочий и порядок деятельности определяются Уставом Учреждения и локальными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Директор действует на основе законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Псковской области, настоящего Устава и трудового договора, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

6.5. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Учреждения к компетенции Учредителя или иных органов Учреждения.

6.6. Директор Учреждения:

действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его во всех учреждениях и организациях;

в установленном порядке распоряжается имуществом Учреждения;

совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения, заключает трудовые договоры, выдает доверенности;

осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;

открывает расчетные и другие счета, распоряжается финансовыми средствами Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;

издает приказы, распределяет обязанности между работниками Учреждения;

в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты Учреждения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения для утверждения;

обеспечивает организацию учета и отчетности Учреждения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Псковской области, трудовым договором.

6.7. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникают на основе трудового договора и регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6.8. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

6.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение директором трудовых обязанностей к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

За добросовестное исполнение своих должностных обязанностей к директору Учреждения могут применяться меры поощрения, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.10. Трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут по инициативе Уполномоченного органа по спорту области в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.11. Директор Учреждения несет административную, уголовную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. В Учреждении устанавливается следующий коллегиальный орган – Общее собрание трудового коллектива.

6.13. Общее собрание трудового коллектива создается и действует в соответствии с Уставом и Положением об Общем собрании и Совете трудового коллектива, разрабатываемым и утверждаемым директором, и является органом управления Учреждения, обеспечивающим возможность участия всех работников в управлении Учреждением.

Общее собрание трудового коллектива собирается не реже одного раза в год и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников Учреждения.

Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании. Принятое Общим собранием решение оформляется Протоколом Общего собрания.

Процедура голосования определяется простым большинством голосов.

Постоянно действующим исполнительным органом Общего собрания трудового коллектива в Учреждении, реализующим его функции в период между заседаниями Общего собрания трудового коллектива является Совет трудового коллектива.

Совет трудового коллектива создается и действует в соответствии с Уставом и Положением об Общем собрании и Совете трудового коллектива и собирается по мере необходимости. В случае обращения работников Учреждения Совет трудового коллектива обязан в течение 7 календарных дней с даты получения требования работников о проведении заседания Общего собрания трудового

коллектива, организовать проведение заседания и уведомить работников и администрацию Учреждения о дате и времени проведения заседания.

7. КОМПЛЕКТОВАНИЕ КАДРОВ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

7.1. Все лица, с кем заключен трудовой договор в Учреждении, составляют трудовой коллектив Учреждения.

Порядок найма и увольнения, формы и система оплаты труда, продолжительность и распорядок рабочего дня, продолжительность и порядок предоставления выходных дней, ежегодных и дополнительных отпусков, другие вопросы деятельности членов трудового коллектива Учреждения регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об оплате труда работников и трудовым договором.

7.2. При приеме на работу администрация Учреждения знакомит принимаемого на работу сотрудника со следующими документами:

Уставом;

Правилами внутреннего трудового распорядка;

должностными инструкциями;

инструкциями по охране труда, по пожарной безопасности;

другими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

7.3. Работники обязаны:

руководствоваться в своей деятельности Уставом Учреждения, локальными нормативными актами, выполнять Правила внутреннего трудового распорядка;

выполнять должностные инструкции и условия трудового договора;

поддерживать дисциплину в Учреждении;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению;

соблюдать нормы и правила безопасности при проведении тренировочных мероприятий, соревнований;

7.4. Работники Учреждения имеют право на:

участие в управлении Учреждением в рамках деятельности Общего собрания трудового коллектива;

защиту профессиональной чести и достоинства;

повышение своей квалификации;

аттестацию на соответствующую квалификационную категорию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Псковской области, и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также дополнительные льготы, установленные Учреждением;

проведение дисциплинарного расследования нарушений норм профессионального поведения или Устава Учреждения только по жалобе, поданной в письменном виде, копия которой передана объекту жалобы.

7.5. Права, социальные гарантии и льготы предоставляются работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами регионального уровня и локальными актами Учреждения.

7.6. Заработная плата работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) устанавливается в соответствии с законодательством Псковской области, штатным расписанием, утвержденным директором Учреждения, Положением об оплате труда Учреждения и иными локальными актами Учреждения.

7.7. Заработная плата работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение участвует в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих сотрудников для обучения за рубежом.

8.2. Учреждение может заключать соглашения с зарубежными партнерами о проведении совместных мероприятий, а также вступать в международные организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

9. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ И СДЕЛКИ, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

9.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.2. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия с Уполномоченным органом по спорту области.

9.3. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.4. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

9.5. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения. Под термином «возможности Учреждения» в целях настоящего пункта понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

9.6. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю в порядке, предусмотренном Федеральным и региональным законодательством. Решение об одобрении оформляется письмом Уполномоченного органа по спорту области.

10. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

10.1. Изменения в Устав Учреждения (Устав в новой редакции) вносятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по инициативе директора Учреждения или Учредителя.

10.2. Изменения в Устав Учреждения (Устав в новой редакции) рассматриваются Общим собранием трудового коллектива Учреждения, утверждаются Учредителем, согласовываются с Уполномоченным органом по

управлению имуществом области в соответствии с действующим законодательством и регистрируются в установленном порядке.

10.3. Изменения в Устав Учреждения (Устав в новой редакции) вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10.4. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет действия по государственной регистрации изменений в Устав Учреждения.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ

11.1. Решение о ликвидации или реорганизации (слиянии, присоединении, выделении, преобразовании) Учреждения принимается Администрацией Пековской области или по решению суда на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.2. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется ликвидационной комиссией, созданной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив.

11.4. При реорганизации или ликвидации Учреждение обязано обеспечить сохранность информации. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных с кредиторами в установленном порядке, передается на цели, для которых Учреждение было создано.

11.5. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

11.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

12.1. В целях регламентации деятельности Учреждение разрабатывает и принимает локальные акты в соответствии с настоящим Уставом.

12.2. Видами локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, являются приказы, положения, правила, инструкции и иные акты, утверждаемые руководителем Учреждения.

При необходимости регламентации деятельности Учреждения иными видами локальных актов последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу Учреждения.

12.3. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Псковской области, а также настоящему Уставу.

12.4. Учреждение принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Введеніи
окруженіи
определеніи и
определеніи
19 (сентября)
Минск.